



REGULAMIN KONKURSU „DEKOROWANIE BABY WIELKANOCNEJ”

§1. Postanowienia ogólne i cele

1. Niniejszy regulamin określa warunki, na jakich odbywa się Konkurs na dekorowanie Baby Wielkanocnej, zwany dalej Konkursem.
2. Organizatorem Konkursu jest Starostwo Powiatowe w Gnieźnie.
3. Konkurs odbędzie się i zostanie rozstrzygnięty 24 marca 2026 r. w Centrum Kultury Scena To Dziwna (eSTeDe) w Gnieźnie.
4. Celami Konkursu są:
 - prezentacja lokalnych tradycji wielkanocnych;
 - wymiana doświadczeń między uczestnikami;
 - pobudzenie inwencji twórczej oraz inspirowanie do poszukiwania kreatywnych form prezentacji ciast;
 - promocja działalności Kół Gospodyń Wiejskich (KGW) w środowisku lokalnym oraz mediach.

§2. Zasady uczestnictwa i zgłoszenia

1. Adresatami Konkursu są Koła Gospodyń Wiejskich z terenu powiatu gnieźnieńskiego. Udział jest bezpłatny.
2. W Konkursie może wziąć udział maksymalnie 20 Kół. O zakwalifikowaniu decyduje kolejność zgłoszeń.
3. Każde Koło może być reprezentowane przez maksymalnie 3 osoby.
4. Warunkiem uczestnictwa jest dostarczenie wypełnionej i podpisanej Karty Zgłoszeniowej do dnia 19 marca 2026 r.:
 - Osobiście: Starostwo Powiatowe w Gnieźnie, Biuro Obsługi Interesanta;
 - Mailowo (skan): wydzial.ism@powiat-gniezno.pl.
5. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerami telefonów: 61 424 66 85 lub 61 424 07 21.
6. W Konkursie może wziąć udział dodatkowa drużyna reprezentująca Starostwo Powiatowe w Gnieźnie. Udział tej drużyny ma charakter wyłącznie pokazowy - jest ona wyłączona z oceny Komisji Konkursowej i nie przysługują jej nagrody przewidziane w §5 niniejszego regulaminu.



§3. Wymogi techniczne i przebieg

1. Przedmiotem Konkursu jest udekorowanie Baby Wielkanocnej, upieczonej i dostarczonej przez KGW na miejsce wydarzenia.
2. Uczestnicy mogą przygotować do dekoracji tylko jedną babę.
3. Wymogi wymiarowe baby:
 - Średnica: od 17 cm do 25 cm;
 - Wysokość: od 6 cm do 20 cm.
4. Zadaniem uczestników jest dekoracja baby w czasie trwania Konkursu.
5. Materiały do dekoracji zapewnia każde Koło we własnym zakresie (chyba że Organizator postanowi inaczej).

§4. Ocena i Komisja Konkursowa

1. Organizator powoła 4-osobową Komisję Konkursową.
2. Ocenie podlega wyłącznie wygląd i dekoracja (smak nie jest oceniany) według następujących kryteriów:
 - pomysłowość i oryginalność;
 - estetyka i precyzja wykonania;
 - nawiązanie do tradycji wielkanocnych;
 - sposób prezentacji.
3. Decyzje Komisji Konkursowej są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie

§5. Nagrody

1. Wykaz nagród za zajęcie poszczególnych miejsc:
 - I miejsce: robot kuchenny Kenwood Chef KVL4220S z szatkownicą z 5 bębni, maszynką z 3 sitami, blenderem kielichowym.
 - II miejsce: Voucher pieniężny o wartości 700 zł do zrealizowania w sklepie Altom - sklep firmowy, ul. Franklina Roosevelta 116A, 62-200 Gniezno.



- III miejsce: Voucher pieniężny o wartości 500 zł do zrealizowania w sklepie Altom - sklep firmowy, ul. Franklina Roosevelta 116A, 62-200 Gniezno.
 - IV miejsce: Voucher pieniężny o wartości 300 zł do zrealizowania w sklepie Altom - sklep firmowy, ul. Franklina Roosevelta 116A, 62-200 Gniezno.
 - V miejsce: Voucher pieniężny o wartości 300 zł do zrealizowania w sklepie Altom - sklep firmowy, ul. Franklina Roosevelta 116A, 62-200 Gniezno.
 - Miejsca od VI do XX: Vouchery pieniężne o wartości 100 zł każdy do zrealizowania w sklepie Altom - sklep firmowy, ul. Franklina Roosevelta 116A, 62-200 Gniezno.
2. Nagrody nie podlegają wymianie na ekwiwalent pieniężny.
 3. Vouchery należy zrealizować zgodnie z terminem ważności wskazanym na dokumencie.

§6. Ochrona Danych Osobowych (RODO)

1. Administratorem danych osobowych jest **Starostwo Powiatowe w Gnieźnie**, ul. Jana Pawła II 9/10, 62-200 Gniezno.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@powiat-gniezno.pl.
3. Dane są przetwarzane w celu realizacji, promocji oraz rozliczenia Konkursu. Podanie danych jest niezbędne do udziału - zgłoszenia anonimowe nie będą przyjmowane.
4. Informacja o laureatach będzie publiczna. Wizerunek laureatów może być publikowany na stronach www i portalach społecznościowych do czasu odwołania zgody.
5. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do dokumentacji i rozliczenia (nie dłużej niż 5 lat).
6. Uczestnik ma prawo do wglądu, sprostowania danych oraz wniesienia skargi do Prezesa UODO.