

UCHWAŁA NR ...488.../2016
ZARZĄDU POWIATU GNIEŹNIEŃSKIEGO
z dnia ...19. stycznia.... 2016r.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej p.n. „Prowadzenie Świetlicy dla Dzieci i Młodzieży w 2016 roku” oraz przyjęcia tekstu ogłoszenia konkursowego.

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014r., poz. 1118 ze zm.) oraz Uchwały Rady Powiatu Gnieźnieńskiego Nr XV/89/2015 z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016”, Zarząd Powiatu Gnieźnieńskiego uchwala co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej p.n. „Prowadzenie Świetlicy dla Dzieci i Młodzieży w 2016 roku”.

§ 2

Treść ogłoszenia stanowiący załącznik do niniejszej uchwały zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Gnieźnie

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Wydziału Ochrony Zdrowia.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Zarządu


Beata Tarczyńska

OTWARTY KONKURS
ZARZĄDU POWIATU GNIEŹNIEŃSKIEGO
na wsparcie realizacji na rok 2016 zadania publicznego
z zakresu pomocy społecznej
p.n. „Prowadzenie Świetlicy dla Dzieci i Młodzieży
w 2016 roku”

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.), art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1445), Uchwały Rady Powiatu Gnieźnieńskiego Nr XV/89/2015 z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016” oraz Uchwały Nr XVII/99/2015 Rady Powiatu Gnieźnieńskiego z dnia 29 grudnia 2015 roku w sprawie: uchwały budżetowej Powiatu Gnieźnieńskiego na rok 2016, Zarząd Powiatu Gnieźnieńskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji w roku 2016 zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej p.n. „Prowadzenie Świetlicy dla Dzieci i Młodzieży w 2016 roku”.

I. Cel konkursu.

Konkurs realizowany będzie w trybie przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Konkurs ma na celu wyłonienie oferty i wsparcie organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy w realizacji w/w zadania publicznego. Zadanie jest zgodne z Programem współpracy Powiatu Gnieźnieńskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. W ramach konkursu wspierane będą działania o zasięgu i charakterze powiatowym realizowane przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące statutową działalność pożytku publicznego w zakresie pomocy społecznej.

II. Rodzaj zadania.

Realizacja zadania polega na zapewnieniu dzieciom i młodzieży oraz ich rodzicom opieki i pomocy w Świetlicy w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach od 13:00 do 17:00. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna dla dzieci z problemami emocjonalnymi i trudnościami w nauce. Podejmowanie działań polegających na wspieraniu dzieci w edukacji oraz rodziców w rozwiązywaniu problemów wychowawczych. Adresatami projektu są dzieci ze szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych oraz ich rodziny z terenu Powiatu Gnieźnieńskiego.

Zadanie będzie realizowane na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego poprzez:

- zapewnienie dzieciom odpowiednich warunków do nauki oraz pomoc w odrabianiu zadań domowych;
- zagospodarowanie czasu wolnego poprzez organizowanie zabaw, zajęć sportowych, wycieczek, biwaków, półkolonii i kółek zainteresowań;
- działania profilaktyczne;
- kształtowanie samodzielności i odpowiedzialności życiowej;
- zapewnienie pomocy w sytuacjach kryzysowych w szkole i rodzinie;
- wsparcie rodziców w działaniach wychowawczych;
- rozwijanie umiejętności współdziałania i spędzania wolnego czasu z rówieśnikami;
- pobudzenie do twórczej aktywności, bycia potrzebnym drugiemu człowiekowi;
- zajęcia interpersonalne;
- zminimalizowanie zjawisk agresji, napięć emocjonalnych oraz zagrożeń, jakie niosą za sobą wyuczone postawy z domu.

Dopuszcza się realizację zadania poprzez dodatkowe działania w ramach przekazanych środków finansowych. Muszą one jednak uzyskać pisemną zgodę zlecniodawcy zadania.

III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

Na realizację zadania Rada Powiatu Gnieźnieńskiego Uchwałą Nr XVII/99/2015 Rady Powiatu Gnieźnieńskiego z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie: uchwały budżetowej Powiatu Gnieźnieńskiego na rok 2016 przeznaczyła kwotę **10 000,00 zł** ze środków własnych Powiatu.

IV. Zasady przyznawania dotacji.

Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadania określają przepisy:

- Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.)

- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.).
- 1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są działające w dziedzinie pomocy społecznej osoby prawne oraz jednostki nie posiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym stowarzyszenia i fundacje, z zastrzeżeniem ust. 4 w rozumieniu art. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 2. Złożona oferta musi być zgodna z wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r., Nr 6, poz. 25).
- 3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w postępowaniu konkursowym.
- 4. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
- 5. Podmiot, którego oferta zostanie wybrana w postępowaniu konkursowym zostanie powiadomiony o zleceniu zadania publicznego.

V. Termin i warunki realizacji zadania.

Termin realizacji zadania określa się **od dnia 2 marca 2016r. do dnia 31 grudnia 2016 r.**

Warunki realizacji:

1. Opieka w Świetlicy w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 13:00 do 17:00, zaspokajanie potrzeb indywidualnych, rozpoznawanie przyczyn trudności w nauce oraz podejmowanie działań wychowawczych i profilaktycznych.
2. Zapewnienie odpowiednich usług edukacyjnych, wychowawczych i psychologicznych dzieciom i młodzieży w Świetlicy.
3. Wymagane jest dysponowanie lokalem spełniającym warunki i wymogi niezbędne do realizacji zadania.
4. Oferent powinien wnieść własny wkład finansowy w wysokości co najmniej 10% wnioskowanej kwoty dotacji. Wkład własny powinien pochodzić ze źródeł spoza budżetu Powiatu Gnieźnieńskiego.
5. Opieka i zajęcia z dziećmi i młodzieżą muszą być prowadzone przez osoby posiadające kwalifikacje w zaleconym temacie (posiadane kwalifikacje należy

wykazać w składanej ofercie). Do oferty należy dołączyć dokumenty poświadczające kwalifikacje tych osób.

6. Zakończenie realizacji zadania poprzez przedstawienie sprawozdania z realizacji przedsięwzięcia i wykazu ilości osób w nim uczestniczących.

VI. Termin składania ofert.

1. Termin składania ofert wyznacza się na dzień **23 lutego 2016 roku do godz. 15.30.**
2. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w Starostwie Powiatowym w Gnieźnie, ul. Jana Pawła II 9/10 (Biuro Obsługi Interesanta). Za dzień złożenia oferty uważa się dzień wpływu do Biura Obsługi Interesanta. Nie będą przyjmowane oferty przesyłane drogą elektroniczną.

VII. Termin, kryteria i tryb wyboru oferty.

Wybór oferty nastąpi w terminie do **14 dni** od daty ostatecznego terminu składania ofert, o którym mowa w pkt VI niniejszego ogłoszenia. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

Przy wyborze oferty brana będzie pod uwagę:

1. Zawartość merytoryczna oferty.
2. Dotychczasowe doświadczenie oferenta przy realizacji zadań zleconych.
3. Przygotowanie oferenta do realizacji zadania pod względem posiadanych zasobów rzeczowych i kadrowych.
4. Wysokość wkładu własnego w realizację zadania w porównaniu z wnioskowaną kwotą dotacji.
5. Zakładane efekty wynikające z realizacji zadania – ilość uczestników.
6. Wiarygodny budżet.
7. Założenie ciągłości realizacji zadania w latach następnych.

Złożone oferty będą rozpatrywane pod względem formalnym, oceniane i kwalifikowane przez Komisję Konkursową. Komisja dokona oceny merytorycznej oferty na formularzu „Karta oceny oferty”, stanowiącym załącznik nr 2 do Uchwały nr Zarządu Powiatu Gnieźnieńskiego z dnia Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie Zarząd Powiatu Gnieźnieńskiego w drodze uchwały.

Od uchwały Zarządu Powiatu Gnieźnieńskiego w sprawie wyboru oferty i udzieleniu dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.

VIII. Ogólne warunki realizacji zadania publicznego.

Uchwała Zarządu Powiatu Gnieźnieńskiego w sprawie wyboru i dofinansowania oferty jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy ze zleceniobiorcą (oferentem). Wzór umowy określa

Rozporządzenie Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r., w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25). Zleceniobiorca zobowiązany jest do:

- korekty kosztorysu projektu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana;
- posiadania własnego rachunku bankowego;
- wyodrębnienia dokumentacji finansowo-księgowej środków publicznych otrzymanych na podstawie umowy;
- przedstawienia sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r., w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25).

W roku 2015 realizowano zadanie publiczne p.n. „Prowadzenie Świetlicy dla Dzieci i Młodzieży w 2015 roku” dotacja na realizację zadania wyniosła 10 000,00 zł.

Wszelkich informacji dotyczących konkursu udzielają:

Małgorzata Cichomska - Szczepaniak – Dyrektor w Wydziale Ochrony Zdrowia - tel. /061/ 424 66 10

Przewodniczący Zarządu

Beata Tarczyńska

Dyrektor Wydziału Ochrony Zdrowia
Małgorzata Cichomska-Szczepaniak

13.01.2016r.

RADCA PRAWNY

Dorota Ambroziak